

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ a G1040-02 jelű, „Kérelem/adatszolgáltatás elektronikus úton történő intézéséhez szükséges jelszó iránti kérelem” elnevezésű nyomtatványhoz
--

Kérjük, olvassa el az „Általános tájékoztató az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben használt nyomtatványokhoz” című útmutatót is, amely valamennyi nyomtatvány kitöltésénél betartandó szabályokat és tudnivalókat tartalmaz.

A G1040-02 jelű nyomtatványt az alábbi célra használhatja:

Amennyiben kérelmét, adatszolgáltatási kötelezettségét meghatalmazott útján kívánja benyújtani, akkor a meghatalmazás elkészítéséhez egy Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által kiadott **jelszóra** van szüksége. Ezen jelszó igénylésére szolgál a G1040-02 jelű nyomtatvány.

A jelszó iránti kérelmét a kérelemre történő nyilvántartásba vétellel(G1010-02 vagy G1020-02 jelű nyomtatványon) egy időben vagy azt követően is benyújthatja.

A Kincstár egy ideiglenes jelszót bocsát ki az ügyfél számára, melyet az ügyfélnek a belépés előtt meg kell változtatnia. Az ideiglenes jelszó megváltoztatása után a továbbiakban már az új jelszavát kell használnia. Ideiglenes jelszavát a Kincstár honlapján, az „Ideiglenes jelszó megváltoztatása” felületen változtathatja meg a következő módon: adja meg az ügyfél-azonosítóját és a Kincstár által adott ideiglenes jelszavát, majd az Ön által választott jelszót, amely legfeljebb 10 karakter hosszúságú lehet, és tartalmazhat kis- és nagybetűt, számot és írásjelet.

I. rész: Azonosító adatok

(1) Ügyfél azonosítási adatok természetes személy esetén

Kitöltése kötelező.

- 1. Ügyfél-azonosító:** az ügyfél Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási rendszerben nyilvántartott 10 jegyű azonosítója
- 2. Neve előtagja:** például: dr., özv., ifj., id.
- 3. Családi neve:** vezetéknev
- 4. Utóneve(i):** keresztnév, keresztnemek.

(2) Ügyfél azonosítási adatok nem természetes személy esetén

Kitöltése kötelező.

- 1. Ügyfél-azonosító:** a nem természetes személy - az ügyfél Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási rendszerben nyilvántartott 10 jegyű azonosítója
- 2. Neve:** az ügyfél cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban, egyházi jogi személyek nyilvántartásában, törzskönyvi nyilvántartásban vagy a nyilvántartásba vételről szóló jogerős döntésben rögzített neve.

II. rész: Kérelem

(3) Kérelem jelszó iránt

Kitöltése kötelező.

Jelölje „X” jellel az igényének megfelelő átvételi módot.

Az azonosító átvételének két módja:

- személyesen, vagy
- postai úton.

Ha személyesen kívánja átvenni a Kincstár által adott ideiglenes jelszót, ezt a lakóhelye/székhelye szerint illetékes Kormányhivatalban teheti meg.

(4) Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltése kötelező.

A Helység, Dátum, Ügyfél/kérelmező neve nyomtatott betűvel rovatokat ki kell tölteni, valamint az **Ügyfél aláírása** rovatban a kérelmet feltétlenül alá kell írni.

A kérelembenyújtás helye

Kérelembenyújtás helye		Telephely cím			Postacím		
	A benyújtás helye 2017.01.01-től	Irányítószám	Település neve	Közelebbi cím	Ir. szám	Település neve	Postafiók száma
Bács-Kiskun Megyei MVH Kirendeltség	Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	6000 Kecskemét, Kisfaludy u. 6.			6001	Kecskemét	Pf. 470.
Baranya Megyei MVH Kirendeltség	Baranya Megyei Kormányhivatal	7626 Pécs, Koller utca 7.			7602	Pécs	Pf. 365.
Békés Megyei MVH Kirendeltség	Békés Megyei Kormányhivatal	5600 Békéscsaba, Temető sor 8.			5620	Békéscsaba	Pf. 45.
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei MVH Kirendeltség	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal	3500 Miskolc, Mindszent tér 1.			3501	Miskolc	Pf. 646.
Csongrád Megyei MVH Kirendeltség	Csongrád Megyei Kormányhivatal	6800 Hódmezővásárhely, Kálvin János tér 4.			6801	Hódmezővásárhely	Pf. 129.
Fejér Megyei MVH Kirendeltség	Fejér Megyei Kormányhivatal	8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc u. 7-9.			8050	Székesfehérvár	Pf. 297.
Fővárosi és Pest Megyei MVH Kirendeltség	Pest Megyei Kormányhivatal	1054 Budapest, Alkotmány u. 29.			1391	Budapest	Pf. 248.
Győr-Moson-Sopron Megyei MVH Kirendeltség	Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal	9023 Győr, Csaba utca 14-16.			9002	Győr	Pf. 70.
Hajdú-Bihar Megyei MVH Kirendeltség	Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal	4034 Debrecen Vágóhid u. 2.			4001	Debrecen	Pf. 551.
Heves Megyei MVH Kirendeltség	Heves Megyei Kormányhivatal	3300 Eger, Kossuth u. 10.			3301	Eger	Pf. 169.
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei MVH Kirendeltség	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal	5000 Szolnok, József Attila u. 34.			5002	Szolnok	Pf. 111.
Komárom-Esztergom Megyei MVH Kirendeltség	Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal	2800 Tatabánya, Szent Borbála tér 6.C / II. emelet			2801	Tatabánya	Pf. 1394.
Nógrád Megyei MVH Kirendeltség	Nógrád Megyei Kormányhivatal	3100 Salgótarján, Bartók Béla út 17.			3101	Salgótarján	Pf. 123.
Somogy Megyei MVH Kirendeltség	Somogy Megyei Kormányhivatal	7400 Kaposvár, Petőfi tér 1-3.			7401	Kaposvár	Pf. 206.

Kérelembenyújtás helye		Telephely cím			Postacím		
	A benyújtás helye 2017.01.01-től	Irányítószám	Település neve	Közelebbi cím	Ir. szám	Település neve	Postafiók száma
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei MVH Kirendeltség	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal	4400	Nyíregyháza, Hősök tere 9.		4401	Nyíregyháza	Pf. 422.
Tolna Megyei MVH Kirendeltség	Tolna Megyei Kormányhivatal	7100	Szekszárd, Augusz I. u. 7; 9-11.		7101	Szekszárd	Pf. 251.
Vas Megyei MVH Kirendeltség	Vas Megyei Kormányhivatal	9700	Szombathely, Jászai Mari u. 2.		9701	Szombathely	Pf. 245.
Veszprém Megyei MVH Kirendeltség	Veszprém Megyei Kormányhivatal	8200	Veszprém, Levendula u.1.		8202	Veszprém	Pf. 791.
Zala Megyei MVH Kirendeltség	Zala Megyei Kormányhivatal	8900	Zalaegerszeg, Kölcsey u. 2.		8901	Zalaegerszeg	Pf. 142.
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Központi Hivatal	Magyar Államkincstár	1095	Budapest, Soroksári út 22-24.		1476	Budapest	Pf. 407.