Országos Magyar Méhészeti Egyesület
ALAPSZABÁLYA

A jelen Alapszabály az új Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, különösen annak a 3:63 - 3:87.§-ai, továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. alapján, az alábbiak szerinti, jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú jellegű tevékenység kifejtésére is létrejött egyesület működését határozza meg. Az Egyesület – Küldöttgyűlésének döntése alapján – tevékenységét a 2013. évi CLXXVII. törvény 12.§ (1) bek. alapján továbbfolytatja.

I.
Az Egyesület neve, célja, feladata, működési alapelvei

1. Az Egyesület neve: Országos Magyar Méhészeti Egyesület
Rövidítése: OMME

2. Székhelye: 1094 Budapest Viola u. 50.

3. Az Országos Magyar Méhészeti Egyesület, önálló jogi személy, besorolása: közhasznú szervezet.

4. Az Egyesület célja:

a) a magyar méhészek összefogása, érdekeik védelme, képviselete,
b) pontos és gyors tájékoztatás, a méhészettel kapcsolatos információkról,
c) folyamatos képzés a méhészeti tevékenység hatékonyságának növelése érdekében,
d) fórumok megtartása az aktuális kérdések megvitatására,
e) új szakmai módszerek átvétele, kidolgozása, gyors gyakorlati alkalmazásának támogatása, kezdeményezése és megteremtése,
f) tagok gazdasági tevékenységének segítése és szervezése,
g) a magyar méhészeti múlt és hagyomány ápolása,

Az előzőek érdekében:
- A méhészettel összefüggő tudományos tevékenységgel, ehhez kapcsolódó kutatással, állat és fogyasztóvédelmi törekvések támogatásával, az euroatlanti integráció elősegítésével járul hozzá a hazai méhészet fejlődéséhez,

5. Az Egyesület feladata, tevékenysége:
a) A méhészek szakmai képviselete az állami, társadalmi, gazdálkodó és egyéb, valamint a nemzetközi szervek előtt és szervezetekben,
b) Javaslataival, programjaival elősegíti a méhészek szakmai érdekeinek érvényre juttatását;
c) Szakmai ismeretek összefogása, kutatása, oktatása, az ehhez szükséges szervezeti keretek kialakítása, működtetése,
d) Kapcsolattartás az állami, társadalmi, nemzeti és nemzetközi szervekkel, szervezetekkel feladatai megvalósítása céljából, igényt tartva anyagi és erkölcsi segítségükre,
e) Jogszabály/ok/ban ráruházott feladatok ellátása (alvállalkozók esetleges bevonásával is), ideértve a tagok központi- és Európai Uniós költségvetési támogatásával kapcsolatos kérelmeinek ***ellenőrzését***, azok véleményezését, és a mértékükre való javaslattételt,
f) Felhatalmazás alapján igazolások kiadása és adatszolgáltatás a támogatásokat folyósítóknak, elbírálóknak és egyéb illetékes, érdekelt, vagy érintett szerveknek,

g) Szakmai közreműködés és véleményezés, valamint ezen feladatok ágazati képviselete a hazai és nemzetközi testületekben, nemzetközi,- hazai és szakmai szabványok, előírások jogszabályok kidolgozásában, honosításában, adaptálásában,
h) A méhészet marketing tevékenységének összehangolása és végzése, (alvállalkozók bevonásával is), melynek során bemutatókat, kiállításokat is szervez és kivitelez,
i) Összejövetelek rendezése mely alkalmat ad arra, hogy a méhészek az aktuális elméleti és gyakorlati kérdéseket megvitassák és megismerjék, pályázati lehetőségeikről tájékoztatást kapjanak,
j) Az Egyesület tagjait szakmai ismeretek bővítése érdekében videofilmekkel, könyvkiadással és könyv terjesztésével segíti,
k) Eljuttatja az egyesületi keretek között kialakított szakmai álláspontokat az arra illetékes intézményekhez, szervezetekhez,
l) Közreműködik az állami feladatokat képező méhegészségügy gondjainak megoldásában, valamint a méh védelemben,
m) Támogatja a tájmegőrzési, természetvédelmi és fogyasztóvédelmi törekvéseket,
n) A méz és méhészeti termékek népszerűsítése érdekében bemutatók, mézkóstolók szervezése, valamint kiállításokon való megjelenés.

6. Az Egyesületre vonatkozó adatok és tények nyilvánosak. Az Egyesület a méhészet ügyét felkaroló, azért tenni akaró magánszemélyek, jogi személyek demokratikus közössége, önkormányzati elven felépülő szervezeti renddel.

7. Az Egyesület szervezetét, működési rendjét egész tevékenységét úgy alakítja ki, hogy a szervezet szolgáltatásai a szervezet tagjain kívüli személyek számára is hozzáférhetőek.

8. Feladatainak megvalósítása során együttműködik állami és önkormányzati, országos és helyi államigazgatási szervekkel, szakhatóságokkal, gazdálkodó szervezetekkel, valamint a céljait segíteni tudó civil szervezetekkel és más intézményekkel.

9. Az Egyesület feladatainak megvalósítása, célja megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is szervezhet és végezhet, ez azonban közhasznú illetőleg alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyeztetheti, alapvető feladatainak megvalósítását nem zavarhatja. Gazdálkodási eredményét nem osztja fel, azokat visszaforgatja közhasznú, alapcél szerinti tevékenységére.

10. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, önkormányzati és országos vagy Európa Parlamenti képviselő választásokon nem indul, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, s ilyen támogatást nem fogad el.

11. Az Egyesület bevételei: tagdíjból, saját vállalkozásainak eredményéből, hozzájárulásokból, költségvetési támogatásból, adományokból, felajánlásokból, támogatási és pályázati bevételekből, valamint a befizetett személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összegéből állnak.

12. Az Egyesület a Civil tv. 34. § (1) bekezdés a) pontja szerinti alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

Közhasznú tevékenység	Közfeladat megnevezése	Jogszabályhely
Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, egészséges életmód segítését célzó ismeretek közvetítése. Közreműködés a méhegészségügyi feladatok ellátásában.	A lakosság egészségi állapotának javítása, jobb életminőség elősegítése, az egészségügyről szóló törvényben meghatározott célok és alapelvek érvényesülése.	1997. évi CLIV törvény az egészségügyről 144.§ (1)-(2)
	Egészségkárosító környezeti hatások elleni fellépés. Megfigyelő vizsgálatok végzése.	A Magyar Méhészeti Nemzeti Programról szóló 118/2013 (XII.16.) VM rendelet 23-24.§
	Állategészségügyi faladatok	70/2003 (VI.27.) FVM rendelet 5.§ (3)
Nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, szaktanácsadás.	Felnőttoktatás	2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről
	Szakmai bemutatók tartása	A Magyar Méhészeti Nemzeti Programról szóló 118/2013 (XII.16.) VM rendelet 10§, 14-15.§
Természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem	A természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet és a méh védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása, környezettudatos gazdálkodás terjesztése	1996. évi LIII. törvény a természet védelméről 64-65.§
Katasztrófa-elhárítás	Közterületeken lévő gazdátlan méhrajok befogása	2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13.§ (2)
Fogyasztóvédelem	Mézek, méhészeti termékek minőségének eseti és folyamatos vizsgálata	1997. évi CLV. tv. a fogyasztóvédelemről 45.§ (1)
		A Magyar Méhészeti Nemzeti Programról szóló 118/2013 (XII.16.) VM rendelet 21.§
Bűnmegelőzés	A közbiztonság javítására irányuló, méhek lopását akadályozó a rendőrségi felderítést segítő tevékenység	A Magyar Méhészeti Nemzeti Programról szóló 118/2013 (XII.16.) VM 19.§
Tudományos tevékenység, kutatás	Együttműködés a méhészeti tárgyú, méhészethez kapcsolódó kutatásokban	A Magyar Méhészeti Nemzeti Program 118/2013 (XII.16.) VM 25.§

13. Az Egyesület felügyeleti szervei: illetékességgel és hatáskörrel rendelkező ügyészség és bíróság, (törvényszék), engedélyhez/feltételhez kötött vagy szabályozott tevékenység végzése esetén e tevékenység felett hatósági ellenőrzésre jogosult hatáskörrel rendelkező állami szerv.

II.
Az Egyesület szervezete, szervei

Az Egyesület általános önkormányzati rendelkezései:

1. Az Egyesület helyi, területi szervezetei önkéntesség alapján jönnek létre, önkormányzati elven működnek, elősegítve a tagok gazdálkodását, jogainak és kötelezettségeinek érvényesülését.

2. Az Egyesület vezető szerveit és vezető tisztségviselőit demokratikusan, Küldöttgyűlés keretében választják meg. Az Egyesület vezető tisztségviselői az Egyesület nagykorú, cselekvőképes természetes személy rendes tagjai, illetve a rendes tag jogi személy képviselői lehetnek.

3. Az Egyesület vezető szervei, tisztségviselői megbízásukat négyévi időtartamra, választás útján nyerik el. Lemondás, betegség, elhalálozás esetén helyére új tisztségviselő választására kerül sor. Indokolt esetben időközi választást kell tartani. A tisztségviselő időközi választása esetén a megbízatás a ciklus végéig tart.

4. Az Egyesület ellenőrző szerve az Ellenőrző Bizottság, amelyet 4 évre a Küldöttgyűlés választ.

5. Nem lehet a felügyelő szerv (EB) elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki az OMME döntéshozó másik szervének vezető tisztségviselője.

6. A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

7. Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
b) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, kivéve, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján az Alapszabályban foglaltaknak megfelelően nyújtott, alapcél szerinti juttatást -, illetve
d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója. A közeli hozzátartozók, vagyis a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér, valamint az élettárs, (2013. évi V. tv., Ptk. 8:1. § (1) bek. 1-2. pont)

8. Nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője három évig az a személy, aki megelőzően olyan közhasznú szervezetnek a megszűnését megelőző két évben legalább egy évig vezető tisztségviselője volt, amely az alábbi módon megszűnt:

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

9. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. A tisztségviselő tájékoztató nyilatkozatát az OMME ügyvezetés dátum és sorszámhelyes nyilvántartásban köteles a munkaügyi adatok tárolási adatok tárolási szabályai szerint megőrizni.

10. Az Egyesület választott tisztségviselői tevékenységüket kötelesek rendszeresen és legjobb tudásuk szerint végezni. Választóik útján bármikor visszahívhatók. Visszahívást az Országos Vezetőség, illetve az Elnökség, illetve az Ellenőrző Bizottság, illetve a választó szervezet tagjainak 10%-a kezdeményezhet abban az esetben, ha a tisztségviselő az Egyesület érdekeit vagy a méhészet szakmai hagyományait bizonyíthatóan és jelentősen megsérti.

11. Az Egyesület vezető tisztségviselői: az Elnökség és az Ellenőrző Bizottság tagjai.

12. A felsőbb testületi szervek határozatai az alsóbb szervekre és az Egyesület valamennyi tagjára kötelezőek. A vezető szervek határozatait a döntésben érintettekkel közölni kell. A határozatokat közzé kell tenni az egyesület saját honlapján (www.omme.hu), levélben 30 napon belül és lehetőség szerint az ágazati-szakmai lap következő számában közzé kell tenni. Az Egyesület vezető szerveinek a döntésben érintettre vonatkozó határozatait a személyében érintettek részére 8 napon belül igazolható módon kell megküldeni.

13. Az Egyesület vezető szerveinek döntéseiről nyilvántartást vezet, amelyből a döntés tartalma, időpontja, és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

14. Az Egyesület Küldöttgyűlésének ülései és az Országos Vezetőség, Elnökség ülései nyilvánosak, azon a belső rend megtartásával a küldötteken és az ügyvezetésen, valamint meghívottakon és a Küldöttgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyeken kívül más is részt vehet. A nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

15. Az Egyesület működésének legfontosabb szabályairól, működési módjáról, szolgáltatásainak igénybevételeiről, a Küldöttgyűlésre készített éves beszámolóról, az ott hozott határozatokról az ágazati-szakmai lapban, az egyesület honlapján (www.omme.hu) tájékoztatja tagjait, tagszervezeteit, az önálló egyesületeket és a munkája iránt érdeklődőket.

16. Az Egyesület működése során keletkezett iratokba előzetes egyeztetés alapján közvetlenül bárki betekinthet.

17. Az Egyesületet az Elnökség elnöke, akadályoztatása esetén vagy egyedi ügyekre adott írásos megbízása alapján az elnökhelyettesek, és szükség szerint az Elnökség tagjai önállóan képviselik. E jogkörük harmadik személyekkel szemben érvényesen nem korlátozható.

18. Az Egyesület gazdasági tevékenységei felett, a tevékenység szerinti hatáskörrel rendelkező állami szerv, a hatósági ellenőrzésre vonatkozó szabályok alkalmazásával felügyeletet gyakorol.

19. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

20. Az Egyesület megszűnik, ha:
- megszűnését vagy más Egyesülettel való egyesülését a Küldöttgyűlés kimondja,
- a bíróság (törvényszék) megszűnését megállapítja.
- az Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak Egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:
- az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

21. Az Egyesület megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradt vagyon – ha a Küldöttgyűlés másként nem rendelkezik -, az országban működésüket igazoló, hasonló célú, jogi státuszú, önálló jogi személyiséggel rendelkező méhész egyesületek között taglétszám arányban oszlik meg.

22. Az Egyesület testületi szervei:
- Küldöttgyűlés (KGY)
- Országos Vezetőség (OV)
- Elnökség
- Ellenőrző Bizottság (EB)
- Etikai-Fegyelmi Bizottság (ET.B)
- Régiós és megyei vezetőség
- Szakbizottságok
- Területi és helyi méhész szervezetek vezetősége
- Jogi személyiségű szervezetek vezetősége

III.
Küldöttgyűlés

1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés, amely évenként szükség szerint, de legalább kettő alkalommal ülésezik (rendes Küldöttgyűlés). Az Egyesület elnöke a meghívót 15 nappal korábban a napirend megjelölésével köteles kézbesíteni, melyet az Egyesület honlapján is közzé kell tenni. A Meghívónak tartalmaznia kell az egyesület nevét, székhelyét, a Küldöttgyűlés idejének és helyszínének megjelölését, valamint a napirendet.

2. A tag jogosult a Küldöttgyűlésen részt venni, a küldött jogosult szavazati jogát gyakorolni. Az Elnökség tagjai és a küldöttek a Küldöttgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

3. Az Elnökség, vagy az EB vagy a küldöttek 10%-ának írásbeli kezdeményezésére a cél és az ok megjelölése esetén rendkívüli Küldöttgyűlést kell összehívni. Az egyesület elnöke a meghívót 15 nappal korábban a napirend megjelölésével köteles kiküldeni, melyet az Egyesület honlapján is közzé kell tenni.

4. Határozatképes a Küldöttgyűlés abban az esetben, ha azon a leadható szavazatok több, mint felét (50%+1fő) képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Határozatképtelenség esetében 15 napon belül azonos napirenddel újabb Küldöttgyűlést lehet összehívni, amelyik a küldöttek legalább 20%-ának jelenléte esetén határozatképes. A határozatképtelenség miatt megismételt küldöttgyűlés a küldöttek legalább 20%-ának jelenléte esetén határozatképes az eredeti napirendi pontokban, ha ez eredeti küldöttgyűlési meghívóban erre kifejezetten figyelmeztették a küldötteket és abban a megismételt Küldöttgyűlés helyét és idejét is feltüntették.

5. A Küldöttgyűlés határozatait a jelenlévő küldöttek szavazatainak arányában egyszerű szótöbbséggel hozza. Az egyesület Alapszabályának módosításához a tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló küldöttgyűlési-döntéshez pedig a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

6. A határozathozatalra ülés tartása nélkül is lehetőség van, ajánlott-tértivevényes levél formában. Az ilyen határozathozatalt az Elnökség a határozat tervezetének a küldöttek részére postai úton történő megküldésével kezdeményezi. A küldöttek számára a tervezet kézhezvételétől számított nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat postai úton megküldjék az Elnökség részére.
A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő küldött jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi küldött szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a küldöttekkel. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja. Ezeket a szavazatokat az Elnökség köteles egy évig irattárban megőrizni.
Ha bármely küldött az ülés megtartását írásban kéri, a Küldöttgyűlést az Elnökségnek össze kell hívnia.

7. **A Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörei**

a) az Alapszabály elfogadása, módosítása;
b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, továbbá saját kérésre történő felmentése;
d) az éves költségvetés elfogadása;
e) az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
f) a vezető tisztségviselők feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselők az Egyesülettel munkaviszonyban állnak;
g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása díjazásának megállapítása;
k) a végelszámoló kijelölése;
l) az Egyesület egyéb testületi szerveinek évi beszámoltatása;
m) elvi döntés ingatlan vásárlásáról, illetve az Egyesület tulajdonában lévő ingatlan eladásáról;

n) megállapítja az éves tagdíj mértékét, ezzel összefüggő kedvezményeket;
o) az Ellenőrző Bizottság jelentésének megvitatása, beszámoltatása;
p) az Elnökség Alapszabályba vagy jogszabályba ütköző határozatának megsemmisítése;
q) tagdíj és az ahhoz tartozó kedvezmények megállapítása;
r) kitüntetések adományozása;
s) másodfokon dönt az Etikai és Fegyelmi ügyekben;
t) döntés minden ügyben, melyet jogszabály, hatóság, bíróság, ügyészség a Küldöttgyűlés hatáskörébe utal.

8. A Küldöttgyűléssel kapcsolatos egyéb rendelkezések:

8.1 Küldött: a helyi, a területi, és az önálló méhészszervezetek elnökei, valamint a méhészszervezetekben minden ***befejezett 75 fő*** után egy fő;

8.2 Küldötteknek csak az Egyesület rendes tagja választható.

8.3 Minden küldött egy szavazattal rendelkezik.

8.4 A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

8.5 Minden szavazati joggal rendelkező küldött, elnökségi tag választ és választható. Választhatók továbbá mindennemű tisztségre – tisztújítások alkalmával azok az egyesületi rendes tagok, akiket a Jelölő Bizottság az Egyesület belső szabályzatai szerint vagy a Küldöttgyűlés szótöbbséggel jelöl. Az ekként jelölt személy nyilatkozik arról, hogy a jelölést vállalja, és nyilatkozik arról, hogy megválasztása esetére az összeférhetetlenségi előírások vele szemben nem állnak fenn.

8.6 A Küldöttgyűlés által választott tisztségviselő küldöttgyűlési jogállását az önálló és helyi szervezet nem vonhatja meg.

8.7 A Küldöttgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi küldött jelen van és a napirendben nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárult.

8.8 A küldöttgyűlési meghívó kézbesítéstől – számított, 7 napon belül a tagok és az Egyesület szervei a Küldöttgyűlést összehívó egyesületi elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indoklásával.

8.9 A napirend kiegészítésének tárgyában a Küldöttgyűlést összehívó elnök jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnök 3 napon belül nem dönt, vagy ha azt elutasítja, döntéséről a küldötteket igazolható módon 3 napon belül köteles értesíteni. A Küldöttgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. Új napirendi pont felvételéhez ekkor valamennyi

küldött egyhangú határozata szükséges.

8.10 Tanácskozási és szavazati jogokkal vesznek részt a Küldöttgyűlésen az Elnökség, Országos Vezetőség tagjai, valamint a küldöttek. A küldöttek csak személyesen gyakorolhatják szavazati és tanácskozási jogaikat.

Tanácskozási joggal vesznek részt a Küldöttgyűlésen az Egyesület hivatalvezetője, az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai.

8.11 A levezető elnököt, a jegyzőkönyvvezetőt, a két jegyzőkönyv hitelesítőt és a szavazatszámlálókat a határozatképesség megállapítása után kell megválasztania a Küldöttgyűlésnek nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel a jelen levő küldöttek közül.

8.12 A jegyzőkönyv

A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a Küldöttgyűlés helyét és időpontját, a napirendi pontokat, a határozatképességet, a küldöttgyűlési tisztségviselők megválasztását és nevét, az elhangzottak és a döntések tartalmát, idejét és hatályát, a döntést támogatók és ellenkezők számarányát. A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

8.13 Határozatok

A határozatok meghozatalát követően a levezető elnök azonnal szóban kihirdeti a határozatokat a Küldöttgyűlés előtt. A küldöttgyűlési határozatokat igazolható módon kell az érintettekkel közölni.

IV.
Országos Vezetőség

1. Az Országos Vezetőség az Egyesületnek nem vezető testületi szerve, hanem tájékoztató fórumaként működik, amely a Küldöttgyűlésnek van alárendelve. Üléseit évente legalább kétszer össze kell hívni. Indokolt esetben rendkívüli ülést tart.

2. Az Országos Vezetőség létszáma a méhészszervezetek számához igazodik. Az OV tagjai: az elnökségi tagok, Etikai-Fegyelmi Bizottság elnöke és tagjai, területi, helyi és önálló méhészszervezetek elnökei vagy állandó helyettese, aki egyébként a helyi szervezete Alapszabálya szerint is az elnök állandó helyettese.

3. Az Országos Vezetőség üléseire tanácskozási joggal az Ellenőrző Bizottság elnökét meg kell hívni, napirend szerint szakértők is meghívhatók.

V.
Elnökség

1. A III. fejezetben részletezett szerv által fenn nem tartott jogkörökben az Egyesület irányításával kapcsolatos döntések meghozatalára, az Egyesület működése folyamatosságának biztosítására létrehozott testület a 11 fős Elnökség.

2. Az Elnökség tagjai a Küldöttgyűlés által választott elnök, elnökhelyettesek (3 fő) és további hét tag.

3. Az Elnökség tevékenységét az Egyesület érdekének megfelelően látja el.

4. Az Elnökség a Küldöttgyűlésnek van alárendelve, azaz annak ülésein közteles részt venni, kérdésekre válaszolni és az Egyesület tevékenységéről és a gazdasági helyzetéről beszámolni. Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal ülésezik, üléseire az Ellenőrző Bizottság elnökét és az OMME hivatalvezetőt – tanácskozási joggal – meg kell hívni.

5. Az Elnökséget az Egyesület elnöke írásban vagy elektronikus úton legalább tizenöt nappal korábban a napirend közlésével hívja össze.

6. Az Elnökség határozatképes, ha a tagjaiból legalább 6 fő az ülésen megjelenik, határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. A határozatok nyilvántartására, a határozatok és az ülések nyilvánosságának kizárására és a határozatok közlésére – a személyes jellegű határozatok kivételével – az Alapszabály általános előírásai vonatkoznak.

7. Elnökségi Ülés esetében a határozathozatalra ülés tartása nélkül is – kivételesen – lehetőség van. Az ilyen határozathozatalt az Elnök a határozat tervezetének a tagok részére postai úton történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnök részére. A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot postai úton megküldenek az Elnök részére, amennyi elnökségi tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha bármely tag az ülés megtartását írásban kívánja, az elnökségi ülést az Elnöknek össze kell hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

8. Az Elnökség feladata és jogköre:

a) Éves munkatervet készít és a Küldöttgyűlés jóváhagyása után gondoskodik annak megvalósításáról;
b) Elkészíti az Egyesület éves munkájáról, az éves beszámolót, az éves költségvetést; jelentést terjeszt elő az Egyesület vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről;
c) Kitűzi a Küldöttgyűlés időpontját, meghatározza a Küldöttgyűlés helyszínét, összehívja azt összeállítja és előkészíti napirendjét;
d) Az Elnökség tagjai szakmai területüknek megfelelő programokat, javaslatokat dolgoznak ki és terjesztik azokat az Elnökség elé;
e) Az Elnök javaslata alapján dönt az OMME hivatalvezetőjének alkalmazásáról és munkaviszonya megszüntetéséről;
f) Az Elnök javaslata alapján dönt az Egyesület által alapított gazdasági társaság ügyvezetőjének kinevezéséről és visszahívásáról;
g) Koordinálja a Magyar Méhészeti Nemzeti Program végrehajtásának feladatait;
h) A feladatok megvalósítása érdekében gazdálkodik a Küldöttgyűlés által jóváhagyott pénzügyi keretekkel;
i) Beszámoltatja az Egyesület hivatalvezetőjét;
j) Jóváhagyja az Egyesület belső szabályzatait;
k) Kitűzi az Országos Vezetőségi ülés időpontját, meghatározza az ülés helyszínét, összeállítja napirendjét;
l) Ajánlást készít a Küldöttgyűlés részére a tisztségviselők tiszteletdíjáról;
m) Dönt jogi személyekkel történő együttműködés megkötéséről, illetőleg jogi személy tagfelvételéről;

n) Felel az Egyesület működőképességének fenntartásáért;
o) Az Elnökség tagjai kötelesek a Küldöttgyűlésen részt venni, a Küldöttgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni;
p) A beszámolók előkészítése és azoknak az OV és Küldöttgyűlés elé terjesztése;
q) Az éves költségvetés elkészítése és annak OV és Küldöttgyűlés elé terjesztése;
r) Az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Küldöttgyűlés és OV hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
s) Az Egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztatásának előkészítése;
t) Az Elnökség által összehívott Küldöttgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
u) Ha a gazdasági eredmények lehetővé teszik, javaslatot tehet a Küldöttgyűlésnek az Ellenőrző Bizottság tagjainak tiszteletdíjára;
v) Jóváhagyja az Egyesület által kötendő szerződéseket, amelyek nem tartoznak a Küldöttgyűlés hatáskörébe;
w) Nyilvántartja az egyesületi tagságot;
x) Vezeti és megőrzi az Egyesület könyveit, határozatait, szervezeti okiratait, működésével kapcsolatos egyéb iratait;
y) Az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásakor vizsgálatot folytat és megteszi az ezzel kapcsolatos intézkedéseket.

VI.
Ellenőrző Bizottság

1. Az Egyesület ellenőrző szerve a Küldöttgyűlés által választott 7 fős (elnök és 6 tag) Ellenőrző Bizottság, amely őrködik a jogszabályoknak, az Alapszabály és az Egyesület belső szabályainak végrehajtása és betartása felett. Munkájáról beszámol a Küldöttgyűlésnek. Indokolt esetben a vezető szervektől intézkedést kér. Munkájához szakértőket vehet igénybe. Üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze.

2. Az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai az Egyesületen belül más tisztséget nem tölthetnek be.

3. Az Ellenőrző Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet az Ellenőrző Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá, aki vagy akinek a hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője. Elnökét a Küldöttgyűlés választja.

4. Az ellenőrző bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy az ellenőrző bizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Egyesület Elnökségéhez intézi.

5. Az Ellenőrző Bizottság tagjai a Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni, az Egyesület ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

6. A Bizottság maga állítja össze munkaprogramját, ügyrendjét, mely részét képezi a Küldöttgyűlés elé terjesztendő ellenőrző bizottsági beszámolónak. Ülésit szükség szerint, de minimum évente két alkalommal tartja. Üléseit, illetőleg működését dokumentálni köteles, jegyzőkönyv felvételével. A Bizottság ülése akkor határozatképes, ha az ülésen legalább négyen megjelennek. Minden kérdésben testületileg, egyszerű szótöbbséggel határoz.

7. Bizottság elnöke és tagjai az Egyesület bármely szervének ülésén, rendezvényein részt vehetnek. A Küldöttgyűlésre és az OV-re az Ellenőrző Bizottság tagjait, az Elnökség ülésére az EB elnökét meg kell hívni.

8. A Bizottság feladata és jogköre:

- A tagok önkormányzati érdekeinek képviselete;

- Az Egyesület működésére, a gazdasági vállalkozás egész tevékenységére kiterjedő ellenőrzés;

- Jogosult az Egyesület bármely könyvébe, számviteli nyilvántartásába, iratába betekinteni, megvizsgálni, a vezető tisztségviselőktől jelentést és felvilágosítást, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet. A felvilágosítás megadása kötelező;

- Javaslatait, indítványait az Elnökség, az Országos Vezetőség és a Küldöttgyűlés köteles érdemben megtárgyalni, arról határozatot hozni;

- Az éves beszámolóról, gazdasági eredményről, szükség szerint az OV és a Küldöttgyűlés elé kerülő előterjesztésekről véleményt nyilvánít. E nélkül az éves beszámoló tárgyában érvényes határozat nem hozható;

- Indítványozhatja bármely tisztségviselő, akár az egész testület felelősségre vonását, visszahívását.

- Kezdeményezheti – az ok megjelölésével – a Küldöttgyűlés, Országos Vezetőségi ülés és az Elnökség összehívását. Ha az illetékes vezetőség nem tesz eleget kötelezettségének, az EB saját hatáskörében összehívhatja a Küldöttgyűlést, Országos Vezetőségi ülést, illetve az Elnökséget.

- Ha a gazdasági eredmények lehetővé teszik, javaslatot tehet a Küldöttgyűlésnek a tisztségviselők tiszteletdíjára.

VII.
Az Etikai-Fegyelmi Bizottság

1. Az Egyesület Küldöttgyűlése 4 év időtartalma 5 tagú Etikai-Fegyelmi Bizottságot (elnök és 4 tag) választ. A Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja üléseit. Az ülés akkor határozatképes, ha legalább 3 fő jelen van.

2. A Bizottság feladata kimunkálni és betartatni azokat az elvárásokat, amelyek a méhészet szakmai tekintélyét megőrzik és emelik. Ezek megsértése esetén a Bizottság gondoskodik a kivizsgálásról, súlyos esetben javaslatot tesz a felelősségre vonásra.

3. Súlyos vétség esetén a Bizottság – valamely egyesületi tag vagy testület írásbeli kezdeményezésére – vizsgálatot folytat az érintett taggal szemben. Az eljárás alatt a Bizottság zárt ülésen megvizsgálja az erre vonatkozó írásbeli bejelentést. Köteles lehetőséget biztosítani az azzal érintett tag számára, hogy arra ugyancsak írásban válaszolhasson. A Bizottság maga dönt arról, hogy ezt követően szóbeli meghallgatást is elrendel-e a tényállás tisztázása érdekében. Ha ilyet elrendel, akkor köteles mind a bejelentő, mind az érintett tag számára azonos feltételeket biztosítani a szóbeli meghallgatásra. A Bizottság a bejelentés érkeztetésétől számított 45 napon belül köteles döntést hozni.

VIII.
Az Egyesület Helyi-, és Területi tagszervezetei, az önálló jogi személyiségű tagszervezetek

1. Az Egyesület helyi és területi méhészszervezetei nem önállóak, közvetlenül az Egyesület központjához tartoznak.

2. Az OMME önálló jogi személyiséggel, és önálló gazdálkodási jogkörrel ruházhatja fel helyi és területi tagszerveit (önálló ügyintéző szerv, képviseleti jogkör, működéshez szükséges vagyon biztosítása).

2.1. Új területi és helyi szervezet nem hozható létre.

3. A Területi méhészszervezetek egy-egy településre (megyére, városra, községre, falvakra) kiterjedő hatáskörű szervezetek.

4. A Helyi és Területi méhészszervezetek önálló gazdálkodást nem folytatnak. A központtal való kapcsolatuk közvetlen. Forgóalapjukat maguk teremtik elő. A központi kötelezettségen felüli pénzeszközeikkel szabadon rendelkeznek.

5. Tag és tagdíjnyilvántartás, valamint időszaki pénztárjelentést vezetnek. Negyedévenként elszámolást készítenek és a megállapított tagdíjat befizetik a központ részére.

6. Az OMME igazolása alapján Helyi, Területi- egyesületi számlaszámot nyithatnak.

7. Szervezik a Területi méhészek közösségi életét, előtérbe helyezve a rendszeres oktatást.

8. Tagjaik közül négyévenként demokratikusan Önkormányzati Vezetőséget és Ellenőrző Bizottságot választanak.

9. Az önkormányzati vezetés legalább három főből áll. Elnök, titkár és gazdasági titkár. Az Ellenőrző Bizottság is három tagú (elnök + két tag).

11. A Helyi, Területi szervezeteket az OV-n az elnöke, a Küldöttgyűlésen minden ***befejezett 75*** tagonként egy küldött képviseli a Küldöttgyűlésben.

12. Az önálló jogi személyiségű méhész tagszervezetek az Elnökséggel kötött együttműködési megállapodás alapján lépnek be és működnek együtt az Egyesülettel. Kötelezettségei és jogai azonosak a helyi és területi méhész tagszervezetekkel.

13. Az önálló jogi személyiségű méhész tagszervezetek valamennyi tagja OMME taggá válik és vonatkozik rájuk az OMME mindenkori Alapszabálya és az OMME tagdíjfizetési kötelezettségüknek határidőre eleget tesznek.

IX.
Megyei és Régiós bizottságok

1. Régiókban, megyékben, ha a tagság igényli, régiós és megyei vezetést választhatnak.

2. A régió, illetve a megyei bizottságok elnökei képviselik a régióban, illetve a megyében a méhészek közös érdekeit. Koordinálja a helyi egyesületi célok megvalósulását.

3. A választás küldötteken keresztül történik.

4. Küldöttjogokkal rendelkeznek az önálló jogi személy tagok elnökei, a helyi és önálló szervezet elnöke, továbbá a választott küldött.

X.
Szakbizottságok

1. A Küldöttgyűlés, az OV és az Elnökség az Egyesületet és a méhészeti szakmát érintő javaslatok kidolgozására, egyes kérdések megvitatására szakbizottságokat hozhat létre. Ezek lehetnek állandó vagy eseti bizottságok.

2. A szakbizottságok annak a szervnek tartoznak beszámolni, mely megbízta a feladat elvégzésével.

XI.
Az Egyesület vezető tisztségviselői

a) Elnök
b) Elnökhelyettesek (3 fő)
c) Elnökségi tagok (+7 fő)
d) Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai (7 fő)

1. A vezető tisztségviselők a tisztségükre vonatkozóan általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni, vállalt feladatukat ellátni.

2. A tisztségviselőket a Küldöttgyűlés választja, nevezi ki és menti fel vagy hívja vissza.

3. A tisztségviselők megbízatása 4 évre, időközi választás esetén a ciklus hátralevő részére szól.

4. Az Egyesület vezető tisztségviselői az Elnökség tagjai és az EB tagjai.

5. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. A vezető tisztségviselő az Egyesület tagjai részére köteles az Egyesületre vonatkozóan felvilágosítást adni és számukra az Egyesületre vonatkozó iratokban és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az Egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélésszerűen gyakorolja vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot.

6. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;

- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

7. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

XII.
Az elnök, elnökhelyettesek

1. Az elnök felelős az Egyesület szerveinek törvényes és Alapszabályszerű működésének megszervezéséért. Munkáját a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint rendben és feladat megosztással három elnökhelyettes segíti. Akadályoztatása esetén általános elnökhelyettes helyettesíti.

2. Az elnök
a) Képviseli az Egyesületet, bíróságok és hatóságok előtt, harmadik személyekkel szemben, képviseleti jogát önállóan gyakorolja;
b) Előkészíti és összehangolja a testületek munkáját;
c) Köteles összehívni a az Országos Vezetőség ülését, ha azt az OV tagjainak 20%-a az ülés céljának megjelölésével kéri, valamint az EB vagy az Elnökség szükségesnek tartja;
d) Szervezi és irányítja az ügyintéző szervezetet, valamint a központi programokat és a pályázati tevékenységet, irányítja az OMME hivatalát;
e) Az Alapszabály keretei között szerződést köt;
f) Önállóan utalványoz és írásban meghatározza az utalványozásra jogosultakat;
g) Jutalmaz, felelősségre von, etikai eljárást kezdeményez;
h) A hivatalvezető felett munkáltatói jogokat gyakorol, kivéve a kinevezést és elmozdítást, amelyről javaslata alapján az Elnökség dönt;
i) Erre irányuló döntés alapján gondoskodik meghívó kiküldésével illetőleg közzétételével a Küldöttgyűlés, az OV illetőleg az Elnökség összehívásáról;

XIII.
Az OMME hivatala és az OMME hivatalvezető

1. Az Egyesület munka-feladatait, a testületek munkájának adminisztratív előkészítését az Elnökség és a hivatal végzi.

2. Az OMME hivatalvezető gondoskodik az Egyesület költséggazdálkodásának tervezéséről és végrehajtásáról, a pénzügyi műveletek jogszerűségéről, a pénzügyi tervek és beszámolók előkészítéséről.

3. A hivatal dolgozói felett az OMME hivatalvezetője gyakorolja a munkáltatói jogokat, kivéve a munkaviszony létesítését és megszüntetését, amelyről javaslata alapján az elnök dönt.

XIV.
Az egyesület tagjai

1. Az Egyesület tagja lehet az, aki érdekelt a szervezet működésében, kéri a felvételét a szervezetbe, elfogadja az Alapszabály rendelkezéseit, vállalja a tagdíj rendszeres fizetését.

2. Tagsági viszonya akkor kezdődik, amikor belépési nyilatkozatakor éves tagdíját megfizette és a helyi-, területi vagy az önálló jogi tagszervezete a belépési kérelmet elfogadta. Ezt követően tagi jogviszonya akkor folyamatos, ha a saját tagszervezeténél minden év március 31. napjáig a tagdíj aktuális összegét befizeti.

3. A tagok lehetnek:
- Rendes
- Tiszteletbeli
- Pártoló tagok

4. Rendes tag lehet minden nagykorú magyar és nem magyar állampolgár, továbbá szervezet, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától, kéri tagfelvételét, OMME belépési nyilatkozatot tesz, vállalja a tagdíj fizetését és magára nézve kötelezőnek tekinti az Alapszabály rendelkezéseit. A nem természetes személy tagok képviselőik útján gyakorolják és teljesítik jogaikat, kötelezettségeiket.

5. A rendes tag jogai és kötelezettségei
- Kötelesek eleget tenni tagdíjfizetési kötelezettségének;
- Köteles betartani az Alapszabály és az egyesületi határozatok rendelkezéseit;
- Választhat és választható;
- Részt vehet az Egyesület minden tevékenységében, rendezvényein;
- Nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

6. Tiszteletbeli tag: az – a méhész szervezetenként legfeljebb kettő személy-, akit saját szervezetében tiszteletbeli tagnak választanak. A tiszteletbeli tagok a tagdíjfizetési kötelezettség alól mentesülnek. Az Egyesület rendezvényein tanácskozási joggal részt vehetnek, vezető tisztségviselővé nem választhatóak. Nem veszélyeztethetik az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

7. Pártoló tag: az, akit szervezetük ilyen tagsági megnevezéssel vesz fel. Tagdíjfizetési kötelezettsége mértékét külön kell esetenként felvételükkor meghatározni annak a szervezetnek, aki a tagot felveszi. Az Egyesület rendezvényein tanácskozási joggal részt vehet, vezető tisztségviselővé nem választható. Nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

8. A tagsági viszony kezdő napja az a nap, amikor a tartalmában és formájában megfelelő kérelmet a helyi,- területi és önálló szervezet elfogadja, s a tag az éves tagdíjat befizette. A kérelmező székhelye/lakóhelye szerinti szervezet a felvétel elől nem zárkózhat el.

8.1. Az önálló jogi személy tagszervezet felvételéről az Elnökség dönt.

9. Az Egyesület tagja, vezető tisztségviselője és ellenőrző bizottsági tagja kérheti a bíróságtól a tagok és a jogi személy szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az Egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható. A

határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

10. Az egyesület rendes, pártoló tagja maga határozhatja meg, hogy melyik szervezetben kívánja gyakorolni tagsági jogait. Évközben ezen nem változtathat. Változtatási szándékát minden év december 1-jéig írásban kell bejelentenie.

11. A tagsági viszony megszűnik:

a) Elhalálozással, jogi személy esetén jogutód nélküli megszűnéssel;
b) Kilépéssel;
c) Kizárással (Etikai-Fegyelmi szabályzat eljárása szerint);
d) Tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával.

12. A tagsági viszony kilépéssel történő megszűnésének az időpontja a szándék bejelentésének a megyei-területi szervek vezető tisztségviselőjéhez történő érkezés napja.

13. Kizárásra az Egyesület Etikai-Fegyelmi Bizottság Szabályzata szerint, a tagnak jogszabályt, az Egyesület Alapszabályát vagy küldöttgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén kerülhet sor. Az eljárás megindításáról és annak okáról az érintett tagot értesíteni kell. Az érintett tagnak lehetőséget kell biztosítani arra, hogy a kizárási határozat meghozatala előtt a védekezését akár írásban, akár szóban előadhassa. A kizárási határozatnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és azok bizonyítékait, valamint a jogorvoslatról szóló tájékoztatást. A kizárási határozatot – a jogorvoslati eljárásokban is igazolható módon kell az érintett taggal közölni. A kizárásról az Etikai-Fegyelmi Bizottság dönt. Döntését a kézbesítéstől számított 30 napon belül jogorvoslattal lehet megtámadni, másodfokon az ügyben a Küldöttgyűlés dönt. A döntéshozók az írásbeli határozatot indoklással kötelesek ellátni. A másodfokú döntés ellen a bírósághoz lehet fordulni.

14. A tagsági jogviszony felmondásáról a Küldöttgyűlés dönt, amennyiben a tag a tagdíjfizetési kötelezettségét, mint a tagság feltételét nem teljesíti írásbeli felszólítást követő 30 napon belül sem. A tagdíj fizetésének elmulasztása esetén a Küldöttgyűlés abban az esetben mondhatja fel a tag tagsági jogviszonyát, ha az Elnökség előtte írásban igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel felhívta az érintett tagot a tagdíj megfizetésére, azonban a póthatáridő is eredménytelenül telt el.

15. A tagsági viszony megszűnése esetén a befizetett tagdíjat nem lehet visszakövetelni.

16. Az Egyesület működésének részletesebb szabályai:

a) Szervezeti és Működési Szabályzat;
b) Számviteli és Pénzügyi Szabályzat;
c) Kitüntetési Szabályzat;
d) Etikai-Fegyelmi Szabályzat;
e) Választási Szabályzat;
f) Marketing Szabályzat;
g) Belső Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat;
h) Iratkezelési és Iratselejtezési Szabályzata.

17. A szabályzatok megalkotása az Elnökség hatáskörébe tartozik.

XV.
Záró rendelkezések

Az Egyesület első Alapszabályát a Magyar Méhészek Egyesülete 1984. június 23.-án tartott alakuló közgyűlésén fogadta el.
Az Alapszabályt a Küldöttgyűlés többször módosította.
Az Egyesület működésére vonatkozó legfontosabb szabályokat jelenlegi tartalmával és formájában a ***2018. 11. 18.*** napján tartott Küldöttgyűlés fogadta el.
A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései és a mindenkor hatályos jogszabályok az irányadóak.

Budapest, ***2018. november 18.***

Bross Péter
az Egyesület elnöke

Az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2018. november 18.

Bross Péter
az Egyesület elnöke

Az Alapszabály MELLÉKLETE

AZ OMME VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐI, VALAMINT AZ ETIKAI-FEGYELMI BIZOTTSÁG TAGJAI, MEGVÁLASZTVA 2020. április hó 23-ig

Alapszabály XI. fejezet 4. pont

ELNÖKSÉG:

1. Név: **Bross Péter** elnök
   lakcím: 1183 Budapest, Krúdy Gy. u. 14.

2. Név: **Fekete József** általános elnökhelyettes
   lakcím: 3100 Salgótarján, Damjanich út 113.

3. Név: **Dr. Hegedűs Dénes** elnökhelyettes
   lakcím: 6000 Kecskemét, Segesvári u. 34.

4. Név: **Lászlóffy Zsolt** elnökhelyettes
   lakcím: 6754 Újszentiván, Szigeti út 7.

5. Név: **Tóth Péter** elnökségi tag
   lakcím: 8330 Sümeg, Darnay K. u. 5.

6. Név: **Bezzeg László Mihály** elnökségi tag
   lakcím: 5053 Szászberek, Bajcsy-Zs. u. 9.

7. Név: **Dr. Mészáros László** elnökségi tag
   lakcím: 2621 Verőce, Liszt F. u. 10/6.

8. Név: **Csonka Imre** elnökségi tag
   lakcím: 7400 Kaposvár, Kinizsi ltp. 3.

9. Név: **Dr. Sebők Péter** elnökségi tag
   lakcím: 7811 Bosta, Árpád köz 5.

10. Név: **Dózsa Tamás Károly** elnökségi tag
    lakcím: 6400 Kiskunhalas, Füzespuszta 018/8.

11. Név: **Simonné Venter Éva** elnökségi tag
    lakcím: 2851 Környe, Somlói út 5.

ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG:

1. Név: **Ficzere Péter** a bizottság elnöke
   lakcím: 3200 Gyöngyös, Egri út 4. 3/2.

2. Név: **Somogyi Magyar József** bizottsági tag
   lakcím: 8733 Somogysámson, Fő u. 135.

3. Név: **Szlávik-Orvos Mária** bizottsági tag
   lakcím: 5600 Békéscsaba, Zrínyi u. 6.

4. Név: **Mészáros János** bizottsági tag
   lakcím: 7400 Kaposvár, Pázmány Péter u. 77.

5. Név: **Kővágó Károly** bizottsági tag
   lakcím: 8834 Murakeresztúr, Arany János út 9.

6. Név: **Halász Balázs** bizottsági tag
   lakcím: 6400 Kiskunhalas, Széchenyi u. 28.

7. Név: **Dr. Körmendi-Rácz János** bizottsági tag
   lakcím: 2094 Nagykovácsi, Park u. 39.

AZ EGYESÜLET HIVATALÁNAK VEZETŐJE:

Név: ***Dr. Pungor Adrián***
lakcím: ***1165 Budapest, Mészáros József u. 1. 7/115.***

Budapest, ***2018. november 18.***

Bross Péter
az Egyesület elnöke